УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МУП «МЕТРОГРАД»
№ 176 «25» декабря 2023 г.

План мероприятий по организации ежедневной ярмарки по реализации продовольственных и промышленных товаров, оказания услуг по адресу: г. Симферополь, ул. Залесская, 97.

1. Общие положения

1.1. Настоящий план мероприятий по организации ежедневной ярмарки для продажи товаров и порядок организации на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Совета Министров Республики Крым № 532 от 18.12.2014 г. «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым» и с целью регулирования вопросов организации и проведения ежедневной ярмарки по реализации продовольственных и промышленных товаров, оказания услуг.

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Плана становятся обязательными для Участников с момента заключения договора на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

При изменениях и дополнениях вносимых в настоящий план мероприятий об условиях организации и проведения ярмарки, такая информация размещается на сайте МУП «МЕТРОГРАД» в телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://metrograd.net и/или на информационных стендах на территории ярмарки. Такая информация считается доведенной до сведения Участника ярмарки.

1.2. Ежедневная ярмарка организуется Муниципальным унитарным предприятием муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым «МЕТРОГРАД» на основании Постановления Администрации города Симферополя № 6985 от 18.12.2023 г. (далее - Организатор ярмарки).

1.3. Адреса проведения ярмарки: г. Симферополь, ул. Залесская, 97.

1.4. Срок и период проведения ярмарок: ежедневно, начиная с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 г., с 08.00 до 17.00 часов, выходной – последний понедельник месяца (санитарный день).

1.6. Вид ярмарки: по срокам проведения - долгосрочная, ежедневная; специализация – универсальная (общей специализации).

1.7. На ярмарке осуществляется реализация широкого круга товаров разных товарных групп (продовольственные, промышленные, сельскохозяйственные, садовые товары), осуществление деятельности по предоставлению услуг и работ населению. Участниками ярмарки могут быть: юридические лица, индивидуальные предприниматели, лица ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства или личные подсобные хозяйства.

1.8. На ярмарке не допускается продажа:

- товаров, свободная торговля которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;
- алкогольной продукции;
- драгоценными металлами, камнями и изделиями из них;
- продукции растительного и животного происхождения без документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность для здоровья человека;
- иной продукции, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

1.9. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение

санитарных и противопожарных правил.

2. Организация деятельности ярмарки.

2.1. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, разрабатывает и согласовывает схему размещения торговых мест с Управлением ГИБДД МВД по Республике Крым, Управлением МВД России по г. Симферополю, Отделом надзорной деятельности по городу Симферополю Управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Республике Крым и Территориальным отделом по городу Симферополю и Симферопольскому району Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю; обеспечивает оснащение территории ярмарки контейнерами для сбора мусора, своевременную уборку прилегающей территории и вывоз мусора; содействует проведению проверок контролирующими и надзорными органами, заключает договора о предоставлении торгового места на ярмарке, обеспечивает контроль за организацией деятельности ярмарки, в том числе расстановку Участников в пределах схемы размещения и т.д.

2.2. Ответственные лица, в случае необходимости, предоставляют непосредственному руководителю статистическую информацию о проведении ярмарки на подведомственной территории.

2.3. Ответственным по проведению ярмарки проводить работу по пунктам 2.3. – 2.10. вышеуказанного постановления, с соблюдением положений настоящего План мероприятий и Постановлением Совета Министров Республики Крым № 532 от 18.12.2014 г. «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым», а также с соблюдением действующего законодательства.

2.4. Ответственность за правильность оформления и заполнения документации, проверку и наличие необходимых документов, заявлений, проектов договоров, сопровождающей документации (акты, уведомления, соглашения о расторжении договора), ведение необходимых реестров данных, правильность и своевременность подачи сведений в бухгалтерию для начислений оплат по договорам, своевременность внесения Участниками платы по договорам, проведение работы по погашению текущей задолженности, а также за соблюдение и нарушение норм действующего законодательства на подведомственной территории несет назначенное ответственное лицо за проведение ярмарки.

2.5. Информацию о настоящем плане мероприятий, объявления о проведении ярмарки разместить на сайте МУП «Метроград»: http://metrograd.net/

3. Порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке

3.1. Торговые места на ярмарке распределяются между потенциальными участниками ярмарки, подавшими заявление ответственному лицу по организации ярмарки.

Заявления о предоставлении торгового места с прилагаемыми документами принимаются нарочно по месту проведения ярмарки (г. Симферополь, ул. Залесская, 97) или могут быть направлены по почте на юридический адрес предприятия (г.Симферополь, ул.Самокиша, 30)

Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, осуществляется ответственными за проведение ярмарки должностными лицами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их приемки. По результатам рассмотрения заявления готовится проект Договора о предоставлении торгового места или мотивированный отказ от заключения договора. После чего, в течение 2 (двух) рабочих дней, ответственное должностное лицо организатора ярмарки предоставляет подавшему заявление лицу оформленный договор о предоставлении торгового места для подписания, либо направляет/вручает под роспись письменное уведомление об отказе от заключения договора.

3.2 Реестр учета договоров ведет назначенное ответственное лицо за проведение ярмарки, в котором указываются идентифицирующие данные Участника, номер торгового места и др.

3.3. При превышении лимита предусмотренных торговых мест количеством

желающих принять участие в ярмарке, места предоставляются участникам, ранее подавшим заявление с учетом группы реализуемых товаров. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой; отсутствие необходимых документов и др. В случае отказа в предоставлении торгового места Организатор ярмарки уведомляет Заявителя в письменном (и/или устном виде по согласованию с заявителем) с указанием причин такого отказа.

3.4. Передача Участником торгового места третьему лицу запрещается.

3.5. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, лицам ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства или личные подсобные хозяйства (далее - Участники ярмарки).

В заявлении на участие в ярмарке и предоставление торгового места Участник ярмарки указывает:

- полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационной - правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц - для юридических лиц;

- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о его постановке на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя, отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор),

- информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;

- информацию о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

Одновременно с заявлением должны быть представлены заверенные заявителем копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; документа, удостоверяющего личность гражданина;

- документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

- договора о привлечении продавца к деятельности по продаже товаров на ярмарке;

- другие необходимые документы;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152- ФЗ «О персональных данных).

Сведения, указанные в заявлении, должны быть подтверждены документально, с приложением соответствующих заверенных копий документов и паспорта заявителя, Участника, наемного лица.

В случаях, установленных законодательством, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, документы.

3.6. Ответственному лицу за проведение ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест. Преимущественное право

на предоставление торгового места может предоставляться только в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Размер платы по договору определяется в зависимости от количества торговых дней, умноженных на применяемый к торговому месту тариф.

3.8. Порядок внесения, размер платы за торговое место и/или иное условие договора корректируется при изменении (принятии новых) законов, актов публично-правового образования иных нормативно-правовых актов, устанавливающих или изменяющих правила, которыми Организатору ярмарки необходимо руководствоваться при определении платы и условий предоставления торгового места.

3.9. Предоставление Организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

3.10. Участник ярмарки на предоставленном торговом месте согласно схеме размещения торговых мест самостоятельно устанавливает собственную торговую палатку, конструкцию, торговое оборудование, осуществляет контроль за внешним состоянием собственного оборудования, его санитарным состоянием. После окончания ярмарки либо расторжении/прекращении договора Участник обязан привести торговое место в первоначальное состояние, убрать после себя мусор, остатки реализуемой продукции. Организатор ярмарки не несет ответственности за порчу, похищение имущества Участника ярмарки.

4. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке.

4.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участники ярмарки обязаны соблюдать следующие правила:

4.1.1. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

4.1.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы.

4.1.3. На ярмарках не допускается продажа: товаров, свободная торговля которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации; продукции растительного и животного происхождения без документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность для здоровья человека; продовольственных товаров, с нарушением температурного режима их хранения и продажи.

4.1.4. Хранить документы на продукцию в течении всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов, администратора ярмарки.

4.1.5. Соблюдать правила личной гигиены.

4.1.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности.

4.1.7. Соблюдать и выполнять правила противопожарной безопасности. Участник ярмарки обязан иметь в наличии на торговом месте первичные средства пожаротушения, пройти обучение по знанию пожарно-технического минимума.

4.1.8. Иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.1.9. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные в предусмотренных местах.

4.1.10. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором

ярмарки.

4.1.11. Производить плату за предоставленное торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора ярмарки, согласно условиям заключенного договора.

4.1.12. Представлять Организатору ярмарки сведения о привлекаемых к работе на ярмарке продавцах и иных работниках, в том числе:

- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, правовое основание его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

- фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, правовые основания привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг)) на ярмарке.

Указанные сведения должны предоставляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально.

4.1.13. Не привлекать к трудовой деятельности на территории ярмарки лиц, которым в соответствии с законодательством требуется для такой работы специальное разрешение и наличие такого разрешения.

4.1.14. По окончании срока действия Договора о предоставлении торгового места освободить занимаемое торговое место, и демонтировать собственное торговое оборудование, палатку, конструкцию.

4.1.15. В случае, если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

4.1.16. Торговые места должны быть оснащены информационными табличками с указанием информации об участнике ярмарки, продавце (для юридического лица - наименование и местонахождение, для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, дата и номер свидетельства о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего органа).

Торговля на ярмарках осуществляется при наличии у продавцов:

- товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию;
- документов, подтверждающих качество и безопасность продукции;
- документов, удостоверяющих личность продавца;
- медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований.

Данные документы хранятся у продавца в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию должностного лица (лиц) органов государственного контроля и надзора.

При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарках продавец обязан: соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров; своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о продукции и о ее изготовителях; производить уборку торгового места и прилегающей к нему территории.

4.2. Организатор ярмарки обязан:

4.2.1. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

4.2.2. В соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора.

4.2.3. Обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

4.3. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- прервать участие Участника в ярмарке и расторгнуть договор за нарушение положений настоящего Плана мероприятий и условий Договора, действующего законодательства с прекращением доступа к торговому месту;

- проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней;

- проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

- составлять акт в случае нарушения настоящего Плана мероприятий участниками ярмарки, договорных условий, что может повлечь за собой одностороннее расторжение Договора и лишение Участника торгового места на ярмарке.

5. Ответственность за нарушение Плана мероприятий.

5.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции и в соответствии с действующим законодательством.